



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT  
INVENTARIO DOCUMENTAL GENERAL

|                                                    |                                      |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Vencido: CERO DOCE 2024                            |                                      |
| (1) Hoja No.:                                      | 1                                    |
| (2) Tipo de Archivo:                               | ARCHIVO DE TRAMITE                   |
| (3) Lugar y Fecha de Elaboración:                  | TEPIC, NAYARIT 12 de septiembre 2024 |
| (4) Fondo:                                         | UNA                                  |
| (5) Unidad Académica o Dependencia Administrativa: | UNIDAD ACADÉMICA DE ENFERMERIA       |
| (6) Nombre del Área Productora:                    | SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA          |

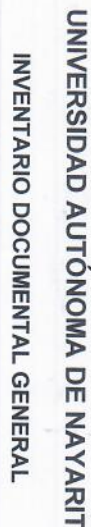
| (7) No. Contador No | (8) No. De Caja | (9) No. Expediente | (10) Legajos | (11) Sección | (12) Serie | (13) Código de Clasificación | (14) Nombre del Expediente                              | (15) Descripción                                                                           | (16) Inicial | (17) Cierre | (18) No. de Fojas | (19) Soporte(s) Documental(es) | (20) Condiciones de Acceso (Preclasificación) | (21) Periodo de Vigencia (Años) | (22) Valores Documentales Primarios | (23) Vigencia Documental (Años) | (24) Tradición Documental | (25) Ubicación                         | (26) Observaciones |
|---------------------|-----------------|--------------------|--------------|--------------|------------|------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------|-------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|---------------------------|----------------------------------------|--------------------|
| 1                   |                 | 1                  | 36           |              |            | UNA/42/4C.1/2024             | EXPEDIENTES DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA UAN - CON | SE LLEVAN LOS EXPEDIENTES DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA UAN - CON                      |              | 09/22/2024  |                   | papel                          | Público                                       | Admno                           | 6                                   | 1                               | copias                    | en archivo ubicado en el área de cajas |                    |
| 2                   |                 | 1                  | 1            |              |            | UNA/42/4C.1/2024             | INCIDENTES                                              | IN EXPEDIENTE CONTIENE COPIAS DE                                                           | 09/24        |             |                   | papel                          | Público                                       | Admno                           | 6                                   | 1                               | copias                    |                                        |                    |
| 3                   |                 | 1                  | 12           |              |            | UNA/42/4C.4/2024             | REGISTRO DE ASISTENCIA                                  | IN EXPEDIENTE CONTIENE COPIAS DE                                                           | 09/24        |             |                   | papel                          | Público                                       | Admno                           | 6                                   | 1                               | copias                    |                                        |                    |
| 4                   |                 | 1                  | 102          |              |            | UNA/42/4C.6/2024             | LENCIAS Y PERMISOS                                      | IN EXPEDIENTE CONTIENE COPIAS DE                                                           | 09/24        |             |                   | papel                          | Público                                       | Admno                           | 6                                   | 1                               | copias                    |                                        |                    |
| 5                   |                 | 1                  | 3            |              |            | UNA/5C/5C.1/2024             | Inventario de bienes muebles                            | Inventario de Bienes Muebles                                                               | 09/27/2024   |             | 403               | Cópias Imprenta                | Público                                       | Admno/Contable                  | 5                                   | 2                               | copias                    | Repositorio                            |                    |
| 6                   |                 | 1                  | 1            |              |            | UNA/5C/5C.1/2024             | Inventario de bienes muebles                            | Se describen los bienes muebles con los que cuenta la unidad académica de enfermería       | 26/09/2024   |             | 1449              | Bases de datos en digital      | Público                                       | Admno/Contable                  | 5                                   | 2                               | copias                    | Disco duro interno de PC en LME        |                    |
| 7                   |                 | 1                  | 11           |              |            | UNA/5C/5C.5/2024             | Compendio de actas                                      | Informe de gestión, planeación, acciones y resultados de la unidad académica de enfermería | 06/09/2024   |             |                   | Expte e Imprenta               | Público                                       | Admno/Contable                  | 5                                   | 5                               | copias                    | En archivo de archivo                  |                    |
| 8                   |                 |                    |              |              |            |                              |                                                         |                                                                                            |              |             |                   |                                |                                               |                                 |                                     |                                 |                           |                                        |                    |
| 9                   |                 |                    |              |              |            |                              |                                                         |                                                                                            |              |             |                   |                                |                                               |                                 |                                     |                                 |                           |                                        |                    |
| 10                  |                 |                    |              |              |            |                              |                                                         |                                                                                            |              |             |                   |                                |                                               |                                 |                                     |                                 |                           |                                        |                    |

El presente inventario consta de 1759 hojas y ampara la cantidad de 166 expedientes físicos de los años extremos 2023 A 2024. Para expedientes con documentos electrónicos, ampara la cantidad de 190 (Cinco mil, ochenta y tres) documentos almacenados en (31) ...

ELABORO (12)  
CAROLINA E. CASTAÑEDA ESPINOZA  
MAESTRA EN ENFERMERIA  
FABIAN BENITEZ ALVARADO  
NOMBRE Y FIRMA

REVISO (13)  
ANGELICA YANETH BIVAR  
NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE

AUTORIZO (14)  
NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT  
INVENTARIO DOCUMENTAL GENERAL

|                                                    |                                       |                      |                    |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|--------------------|
| (1) Hoja No.:                                      | 1                                     | (2) Tipo de Archivo: | ARCHIVO DE TRAMITE |
| (3) Lugar y Fecha de Elaboración:                  | TEMIC, NAVARRIT 12 de septiembre 2024 |                      |                    |
| (4) Fondo:                                         | UAN                                   |                      |                    |
| (5) Unidad Académica o Dependencia Administrativa: | UNIDAD ACADÉMICA DE ENFERMERIA        |                      |                    |
| (6) Nombre del Área Productora:                    | SUBDIRECCION ACADÉMICA                |                      |                    |

[illegible]